

Werkverdelingsplan 2019-2020

Naam school: De Provenier

Verwacht aantal leerlingen: 294

Toelichting

In het teamoverleg is een aantal afspraken gemaakt over de werkverdeling. Deze afspraken staan in dit document. Dit document wordt aan de PMR voorgelegd met het verzoek om na te gaan of er voldoende draagvlak is voor dit Werkverdelingsplan. Bij voldoende draagvlak kan de PMR dit Werkverdelingsplan vaststellen.

Algemene afspraken opgesteld in overleg met het team

1. Verhouding lestaak/overige taken

	lesgevend	voor- en nawerk (40%)	professionalisering	duurzame inzetbaarheid	overige taken
regulier	950	376	83	40	210
starter	950	376	83	80	170
>57 jr*	820	324	83	170	80

* Optioneel, de medewerker mag ook gewoon blijven kiezen voor de verdeling in regel 1. Deze verdeling is bovendien alleen mogelijk indien geen bapo wordt opgenomen of gespaard.

2. Overige niet-lesgebonden taken

Zie bijlage 1 voor de afspraken omtrent overige niet-lesgebonden taken en taakverdeling specialisten in de school.

3. Studiedagen

De volgende studiedagen zijn ingepland:

datum	van	tot	thema
18-10-2019			Studiedag 1 Thematisch werken
21-01-2020			Studiedag 2 Plan van aanpak
23-04-2020			Studiedag 3 2-daagse
24-04-2020			Studiedag 4 2-daagse
20-05-2020			Studiedag 5 Teamuitje
02-06-2020			Studiedag 6
17-07-2020			Lesvrije dag

Parttimers kunnen per werkdag op jaarbasis maximaal 2 niet-werkdagen worden gevraagd terug te komen.

Er zijn 2 verplichte terugkomdagen:

1. De donderdag in de startweek
2. De laatste lesvrije dag van het schooljaar (vrijdag) waarin we met het team het schooljaar afronden.

Schoolreis, Sintviering zijn geen verplichte werkdagen, maar als (duo) collega ben je meer dan welkom. Bij het teamuitje en Kerstviering verwachten we dit met alle collega's te vieren.

4. Inzet per werkdag

4.1 AANTAL UREN PER DAG

Het aantal te werken uren per dag wordt bepaald door de werktijdfactor. Onderstaand een overzicht van de meest voorkomende werktijdfactoren.

In andere gevallen wordt omgerekend vanuit 1,0 wtf = 40 uur.

wtf	uren
0,1	4
0,15	6
0,2	8
0,2125	8,5

4.2 PAUZETIJDEN

Alle collega's hebben dagelijks lunchpauze van 12:00 – 12:30 uur of 12:30 – 13:00 uur.

4.3 AANWEZIGHEID OP SCHOOL

Alle collega's zijn in ieder geval aanwezig vanaf 7.50 uur.

Om 8.10 uur drinken we gezamenlijk koffie en thee in de personeelskamer.

Alle collega's zijn in principe aanwezig tot 16:30 uur.

Op woensdag is eenieder aanwezig tot 14.30 uur.

Bij eerder vertrek, is er overleg met directie.

5. Vervangingsbeleid

5.1 OPVANG AFWEZIGHEID GROEPSLEERKRACHTEN

Stap 1 > vervanging d.m.v. invalpool RVKO

Stap 2 > vervanging binnen het team

Stap 3 > opdelen (met vooraf bekend opdeelrooster en 'noodplan')

Toevoeging:

- stap 2: Op de ambulante dagen van de specialisten worden deze niet ingezet om de groep te vervangen, dit om de continuïteit te waarborgen.
- Stap 3: Opdeelrooster zit in de klassenmap. Noodplan is aanwezig bij de directie.

5.2 OPVANG AFWEZIGHEID VAN ANDERE TEAMLEDEN

In principe geen vervanging, afhankelijk van de duur van de afwezigheid.

6. Besteding van werkdrumiddelen

Vanuit de evaluatie werkpleziergelden 2018-2019 is er voor het schooljaar 2019-2010 gekozen voor een Eventmanager. De reden hiervan is om als leerkracht meer gericht te kunnen zijn op de inhoud van het lesgeven en de werkzaamheden in en rond de groep. De Eventmanager is verantwoordelijk voor bijna alle evenementen in een schooljaar. In samenspraak met het team zullen de evenementen uitgekozen worden. Team blijft betrokken over de inhoud (input). De manager stuurt aan en zorgt dat de activiteiten opgestart worden met behulp van (hulp)ouders, onze medewerker ouderbetrokkenheid en de leerkrachten. Daarnaast is de eventmanager verantwoordelijk voor de teamagenda en de administratie, draaiboeken en evaluaties.

Naast de Eventmanager worden de gelden ook ingezet voor extra administratieve ondersteuning van de Intern Leerlingbegeleiders en de directie.

Overzicht

Inzet Personeel	€ 41.400
Inzet Materieel	€ 1.998
Totaal budget Werkdrukverlaging 2019-2020	€ 43.398

7. Taakverdeling binnen het team

7.1 GROEPEN EN AMBULANTE TAKEN

Zie bijlage 2. Voeg het inzetrooster toe uit het jaarplan (groepsbezetting met specialisten)

7.2 INZET IN NIET-LESGEBONDEN TAKEN

Zie bijlage 1

8. Ondertekening namens PMR

Plaats: Rotterdam

Datum: 18 juli 2019

Handtekening: 

Naam: B. Voeding

Bijlage 1: Overzicht overige niet-lesgebonden taken

Taak	Teamlid
App	Cindy
Aanjagers LeerKRACHT	Ruby
Afscheid groep 8	Jantine
Allergielijst	alle groepsleerkrachten
ARBO coördinator	Yvonne
Audiovisueel materiaal beheer	Henk
Automaten wekelijks reinigen/aanvullen	Henk
Bestellingen Magazijn Onderwijs	Esther
BHV	Bastiaan, Yvonne, Els
Buiten- en binnenberging peuters - kleuters toezicht	Suzanne, Asma, Els
Carnaval	Eventmanager Danja
De Bieb op school coördinator	Marian
EHBO-koffers maandelijks aanvullen	Cindy
Eindejaarsfeest / Zomerfeest	Eventmanager Danja Anita, Yurda
Gangen - Toezicht op orde en netheid	Henk, Yurda, alle groepsleerkrachten
Gevonden voorwerpen	Henk, Yurda
GGD contactpersoon	IB, PSZ
GMR	vacature
Grote ouderavond	Eventmanger Danja en Ina
Gymzaal - en zwemrooster	Vincent, Daisy
Hoofd Luiscoördinator	Yurda
Hoogbegaafdheid -protocol borging / begel. leerkr.	Marianne, Marian
Huishoudelijke spullen inkoop	Henk
Jaarbestelling eigen groep	alle groepsleerkrachten, Esther
Kamp groep 8	Jantine, Bastiaan, Anita
Kantoor magazijn onderhouden	Fenna
Kerst	Eventmanager Danja
Keuken - Toezicht en onderhoud	Henk, allen
Kidsrun	Vincent
Kinderboekenweek en Nationale Voorleeswedstrijd	Eventmanager Danja, Jacqueline, Anita
Kinderpostzegels	Eventmanager Danja, Mandy
Kinderraad	Marian
Vertrouwenspersoon	Luthgarmine
Klussenploeg - Contactpersoon en deelname	Henk
LekkerFit! Week	Vincent
Lief & Leedpot	Fenna
Magazijn Crea - Opruimen en toezicht	Ina, Yvonne
MR lidmaatschap	Bastiaan, Vincent, Carien
Onderhoud schoolpleinen	Anita
Ontruimingsplan - Jaarlijks actualiseren	Yvonne
OR lidmaatschap	Yurda, Danja, Suzanne
Ouder-Kind knutselmiddag	Yurda, Suzanne
Pasen	Eventmanager Danja
Planten water geven algemene ruimtes	Ina, Ruby
Personeelskamer - Onderhoud en toezicht	Henk, Yurda, allen
Projectweek	Eventmanager Danja, Jantine, Jacqueline
Rooster pleinwacht	Yurda
Schoolfotograaf	Yurda, Luthgarmine, Sofia
Schoolmagazine	directie
Schoolopleider	Cindy
Schoolreis	Eventmanager Danja, Ruby
Sinterklaas	Eventmanager Danja
Sportdag	Vincent, Bastiaan, Danja, Sofia
Teamuitje	Eventmanager Danja, Jantine, Ruby
Topklas	Marian
Tuinploeg coördineren (ouders benaderen)	Anita
Voorleesontbijt	Eventmanager Danja, Jacqueline, Els
Voorlichtingsavond VO groep 7 en 8	Jantine, Mandy, Marianne
Wasgoed verwerken	Henk
Website actualiseren	Cindy
Zwembad contactpers / borging zwemprotocol	Joëlle, Ruby

Overzicht specialisten en externen in de school

Specialisten	Teamlid
Cultuurspecialist	
Didactisch specialist/ (HB)	Marianne
Gedragsspecialist	Luthgarmine
ICT/ TN	Bastiaan
Keukenspecialist	Asma
LekkerFit!	Vincent & Daisy
Speel- en natuurspecialist	Anita
Ouderbetrokkenheidspecialist	Yurda
Rekenspecialist	Jöelle
Schoolopleider	Cindy
Specialist Jonge Kind	Carien
Taalspecialist	Marian
Themaspecialist / thematisch werken	Jantine
VLT	Teamlid
Crea/ Techniek groep 1 t/m 3	Yvonne
Crea/Techniek groep 4 t/m 8	Ina
Engels groep 1 t/m 8	Marian
VLT Extern	Docenten
Drama Hofplein	Peter
Dans Hofplein	Nina
SKVR IKEI snaar- en strijkinstrumenten	
SKVR zingen in de klas	
SKVR muziekgeschiedenis groep 7 en 8	
Filosoferen projecten	Akki
Overig	Teamlid
Topklas	Marian

Bijlage 2: Overzicht groepsbezetting en specialisten schooljaar 2019-2020

Formatieplaatje schooljaar 2019-2020

Personeel	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Asma El Hattaf			Psz	Psz	Psz
Els Waanders	Psz	Psz	Psz		Psz
Anita Nijse	Psz	Psz		Psz	Psz
Suzanne den Toom	Groep 1	Groep 1	Groep 1	Groep 1	Groep 1
Sofia Delgado	Groep 1-2A	Groep 1-2A		Groep 1-2A	Groep 1-2A
Yurda Tumgan			Groep 1-2A		
Jacqueline Hulleman			Groep 1-2B	Groep 1-2B	Groep 1-2B
Carien van Vliet	Groep 1-2B	Groep 1-2B			
Leonie Geerlings	Vac. in nov. studie afgerond	Groep 3	Groep 3	Groep 3	Groep 3
Martin Soeters	Groep 3	Groep 3	Groep 3	Groep 3	Groep 3
Lyn	Groep 4B	Groep 4B	Groep 4B	Groep 4B	Groep 4B
Yvonne Hartmans	Groep 4A	Groep 4A	Bapo/VLT CREA 1-3		Groep 4A
Ina Wernsen		VLT CREA 4-8	Groep 4A	Groep 4A	
Cindy de Vos	Groep 5A	Groep 5A	Groep 5A	Groep 5A	Groep 5A / schoolopleider
Joelle Twigt	Groep 5B	Groep 5B	Groep 5B	Groep 5B	Groep 5B / rekenspecialist
Ruby Cornelisse	Groep 6	Groep 6			Groep 6
Danja Stierman			Groep 6	Groep 6	Event-management
Bastiaan Vording	Groep 6/7	ICT ICT onderst.	Groep 6/7	Groep 6/7	Groep 6/7

Jacob Smit	Groep 6/7			Groep 6/7	Groep 6/7
Leonie Bloem	Groep 7	Groep 7	Groep 7		Groep 7
Jantine Hulleman	Groep 8 Thematisch werken specialist	Groep 8 /	Groep 8	Groep 8	Groep 8
Marian Landman	TOP klas Taalspecialist		VLT Engels 1 t/m 3 (als MPM klaar is)		VLT Engels 4 t/m 8
Vincent Kievit	Gym	Gym	Gym	Ambulante LekkerFit dag	Gym
Daisy Bommeleyn				Gym	
Marianne Geurkink		IB 7 – 12 jr.		IB 7-12 jr.	IB 7-12 jr.
Carien van Vliet			IB 0-7	IB 0-7	IB 0-7
Luthgarmin e Geertruida	Groep 8 Gedrags- specialist	Groep 6/7 Groep 6/7		Groep 7 Groep 7	Groep 5A / Groep 5B
Yurda Tumgan		Mob.			Mob.
Henk Hart- Rusland	Conciërge 7.00 – 16.00u	Conciërge 7.00 – 16.00u	Conciërge 7.00 – 13.00	Conciërge 7.00 – 16.00u	Conciërge 7.00 – 16.00u
Fenna Wessels	MT- ondersteuni ng 9.00 – 13.30u	IB- ondersteuni ng 9.00 – 13.30u		MT- ondersteun ing 9.00 – 13.30u	
Esther Poos	Adj. dir			Adj. dir.	Adj. dir.
Daniëlle Blok	Dir.	Dir.		Dir.	Dir.

Stagiaires pabo

- Groep 7 LIO
- Groep 5

Stagiaires mbo

- Groep 1-2A
- Groep 1-2B

